



De Berkenboom BSO



Buitenschoolse opvang



# Pedagogisch beleidsplan

BSO de Berkenboom

Versie 6: juni 2018



De Berkenboom BSO



## Uitgangspunten en visie Buitenschoolse opvang

U heeft als ouder/verzorger ervoor gekozen om uw kind na schooltijd aan ons toe te vertrouwen. De medewerkers van de BSO zullen er alles aan doen om uw kind een plezierige tijd te bezorgen. Onze BSO vangt kinderen op van 4 jaar t/m 12 jaar (basisschool leeftijd)

De kinderen die bij ons komen hebben een grote inbreng in de invulling van de hele dag of middag. Na school is er namelijk tijd voor.....? Ontspanning, spel, gezelligheid, aandacht, en het niets "moeten". Dit alles omgeven door een veilige structuur. Voor ons is het zeer belangrijk dat uw kind graag naar onze BSO komt.

U kunt erop vertrouwen dat wij uw kind goed verzorgen en voldoende liefdevolle aandacht geven, en dat de ruimte waarin de kinderen verblijven aantrekkelijk, veilig en schoon is. Ook kunt u erop vertrouwen dat wij zorgvuldig met uw kind omgaan en dat u met vragen, opmerkingen, wensen of klachten altijd bij ons terecht kunt. Via gesprekken, onze nieuwsbrieven, informatie boekje en ouderavonden houden wij u op de hoogte van alle actuele gebeurtenissen betreffende uw kind.

In ons werk staan de volgende uitgangspunten centraal:

- ieder kind is uniek en wordt geaccepteerd en gewaardeerd
- het bieden van emotionele veiligheid. Door veiligheid te bieden krijgt het kind zelfvertrouwen wat leidt tot het verlangen en zoeken naar nieuwe uitdagingen en een grotere zelfstandigheid
- het ontwikkelen van sociale vaardigheden en competenties
- het ontdekken van eigen mogelijkheden, het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- het leren omgaan met grenzen en regels

Hoe werken wij in praktijk met deze uitgangspunten?

### *Respect en het bieden van emotionele veiligheid*

De benaderingswijze naar kinderen toe vinden wij erg belangrijk. Dit doen we door op ooghoogte tegen ze te praten en ze aan te kijken als we een gesprek hebben. Wij vinden het van belang *hoe* je iets zegt tegen een kind. Hierbij speelt interactie een grote rol. We praten niet op een harde schreeuwerige manier maar op een vriendelijke en prettige conversatie toon.

Emotionele veiligheid gaat over vertrouwen tussen medewerker, ouder en kind. Dit proces heeft continue aandacht nodig. Als professional nemen wij na schooltijd de zorg over van de ouders. Een kind moet zich dan ook veilig en gehecht voelen binnen de opvang of het klaslokaal. Het kind heeft met andere woorden liefde, genegenheid en warmte nodig om te kunnen exploreren. Het bieden van ritme en structuur geeft het kind een gevoel van veiligheid. Zij moeten weten waar zij aan toe zijn en wat er van hen verwacht wordt gedurende de middag. De fysieke veiligheid gaat over het lichamelijke aspect en de omgeving waarin het kind zich bevindt.

In de praktijk geven we daar vorm aan door een vertrouwde omgeving te creëren met uitdagende, maar veilige spelmaterialen en activiteiten. Vaste rituelen zijn hiervan onderdeel. Daarnaast biedt je begrijpelijke regels en omgangsnormen waar kinderen aan kunnen voldoen.

### *Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en competenties*

De kinderen hebben vaste beroepskrachten en leeftijdsgenootjes om zich heen om te spelen. De interactie tussen de kinderen wordt ondersteunt door de kinderen de ruimte te geven om contact te maken met elkaar en om ze te stimuleren in samenspel. De leidster speelt hierin een belangrijke rol.



Bij de sociale competenties gaat het om het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Het kunnen verwoorden van gevoelens, gedachten en situaties, het helpen van anderen, het samenwerken met andere kinderen en volwassenen, het oplossen van conflicten (of voorkomen). Het beheersen van een breed scala aan sociale vaardigheden is essentieel in het verdere leven.

In de praktijk kan dit betekenen dat een ouder kindje helpt bij het uittrekken van de schoenen van een jonger kind. Het samen opruimen en het principe van samen spelen en delen oefenen. Hierbij is het goed om als professional ondersteuning te bieden, maar zeker ook ruimte bieden om kinderen zelfstandig tot iets te laten komen. Dit kan gaan om het oplossen van een conflict, maar ook het hulp durven vragen.

Samenspel in het kader van sociale vaardigheden stimuleren, wordt zo min mogelijk gestoord. Vrij spel vinden wij belangrijk, kinderen gaan op deze manier om met hun creativiteit en fantasie. Daarnaast zal de leidster de kinderen stimuleren door activiteiten aan te bieden of op weg te helpen met vrij spelen.

#### *Het ontdekken van eigen mogelijkheden/persoonlijke competenties*

Door in te springen op de belevingswereld van een kind en door goede interactie tussen kind en leidster zal het kind zich veilig voelen om nieuwe mogelijkheden te ontdekken. Dit proberen we te bereiken door goed te luisteren, samen te vatten en aan te moedigen. Kinderen groeien van complimenten "dat heb je goed gedaan" of "knap van je, kun je ook dit eens proberen?".

Een kind moet uitgroeien tot een volwassene die zelfvertrouwen heeft, zelfredzaam is en flexibel kan omgaan met verschillende situaties. Om dit te bewerkstelligen is het goed om kinderen te stimuleren in de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Het aanbieden van een gevarieerd spel- en activiteiten aanbod ondersteunt dit doel. Kinderen hebben allen een eigen manier van leren en ontdekken, daarnaast is BSO tijd vrije tijd maar ook tijdens deze middag zijn er heldere regels om aandacht te bieden aan de persoonlijke competentie

Voorbeelden van persoonlijke competenties zijn: zelf brood smeren, je beker na het drinken wegzetten en in de vaatwasser doen, zelf je jas en tas meenemen en ophangen als je naar de BSO komt, speelgoed en spellen op vaste plekken leggen waar ze bij kunnen om te pakken en ook om op te ruimen. Op deze manier proberen wij ons steentje bij te dragen aan de zelfstandigheid van uw kind.

#### *Het leren omgaan met grenzen en regels- Normen en waarden*

Aan de kinderen die bij ons op de BSO komen worden de huisregels uitgelegd. Zo wordt er bijvoorbeeld niet gerend in de gang of in het lokaal, niet geschreeuwd, jas aan de kapstok, we wachten even met eten en drinken totdat iedereen heeft, we wachten even met praten tot een ander is uitgesproken, we benaderen elkaar respectvol en fysiek en verbaal geweld wordt niet getolereerd. Gezamenlijk hebben we de leefregels opgesteld, deze hangen in de groepsruimte. Zo is voor iedereen helder welke regels er gehanteerd worden.

Door het herhalen van de regels en de uitleg daarbij zal uw kind het zich al snel eigen maken. Wij gaan altijd uit van het positieve. Agressief gedrag beantwoorden wij niet met agressief gedrag, zo luidt onze stelregel. Bij de ontwikkeling van een kind hoort dat het kind grenzen verkent en er overheen gaat. Als uw kind commentaar krijgt op zijn gedrag, geven wij daar altijd uitleg bij. Belonen van positief gedrag doen wij regelmatig en ook daar krijgt uw kind toelichting bij. Het gevolg hiervan is dat kinderen snel in de gaten krijgen wat niet en wel mag. Wij letten er altijd op dat een kind zich niet afgewezen voelt. Dat betekent dat wij in het gesprek met het kind duidelijk het gedrag benoemen.



Mocht uw kind iets gedaan hebben wat in onze ogen niet door de beugel kan, dan informeren wij u daar altijd over. Indien een kind echt onhandelbaar is, overleggen wij met de ouders of adviseren een hulpverleningstraject.

### **Onze pedagogische doelstelling**

Wij stellen ons als doel om de ontwikkeling van kinderen te bevorderen in goed overleg met u als ouder of verzorger door hen onder deskundige begeleiding in groepsverband samen te brengen, in een speel- en leefruimte die speciaal voor kinderen is ingericht.

Om de ontwikkeling van kinderen vanuit onze doelstelling te bevorderen stellen wij de volgende eisen:

- Naast kennis over de ontwikkeling van kinderen vinden wij het pedagogisch handelen van een leidster van essentieel belang. De wijze waarop zij met kinderen en ouders én collega's omgaat, bepaalt voor een belangrijk deel of wij ook daadwerkelijk de ontwikkeling van kinderen kunnen bevorderen.
- Wij hechten er belang aan dat de leefruimte dusdanig is ingericht dat deze voldoende ruimte biedt voor de ontwikkeling en groei van kinderen.

### **Kindercoach**

Wij vinden dat u als ouder een zekere ondersteuning mag verwachten bij de opvoeding. Daarmee bedoelen we ondersteuning in de zin van betrokkenheid bij het kind en indien u hieraan behoefte heeft, met u meedenken over opvoedingsvragen. Binnen de organisatie Dribbel hebben wij naast een pedagoog, ook een kindercoach.

### **Het pedagogisch handelen van de groepsleidsters**

Onze groepsleidsters zijn allen gediplomeerd (tenminste SPW - kinderopvang) en hebben een EHBO diploma. Iedere dag is er minstens één leidster aanwezig die in het bezit is van een BHV diploma. Naast de aanwezigheid van kennis over de ontwikkeling van kinderen vinden wij het pedagogisch handelen van een leidster van groot belang. De leidster is zich bewust van de voorbeeldfunctie die zij bekleedt.

Een maal per jaar vindt er gezamenlijke deskundigheidsbevordering plaats. Daarnaast wordt elke leidster gemotiveerd om scholing te volgen op een gewenst gebied in de kinderopvang/buitenschoolse opvang.

Wij werken volgens de ISO HKZ norm. Alle leidsters werken volgens deze protocollen en zijn op de hoogte van de procedures die behoren tot de taken van de groepsleidsters. Deze bevinden zich ter inzage op de BSO in de "kwaliteitsmap".

Leidsters en leidinggevenden hebben geregeld contact met de ouders. Goed overleg met de ouders vinden wij noodzakelijk om het kind goed te leren kennen, zijn of haar gedrag te leren begrijpen en hierop goed te kunnen reageren.

### **Stagiaires**

Regelmatig hebben wij stageplaatsen voor enthousiaste aanstaande vakgenoten. We onderhouden contacten met het MBO Amersfoort, met ROC Midden Nederland Amersfoort/Zeist, Harderwijk de drie - en vier jarige BOL-opleiding, en HBO Utrecht en Zwolle.

Wij hebben alleen BOL stagiaires, deze draaien altijd boventallig op de groep. BOL betekent beroeps opleidende leerweg.

Wij vinden het belangrijk goede ondersteuning aan stagiaires te bieden. Binnen onze organisatie hebben wij twee vaste stagecoördinatoren, Chantal Wismeijer en Bobbie van Toren.



Ze onderhouden contacten met school, inventariseren welke stagiaire geplaatst wordt op Dribbel en waar op welke groep ze stage gaan lopen. Ook wijzen ze een interne stagebegeleider aan. Met deze stagebegeleider is contact over de voortgang. Bij eventuele calamiteiten nemen de coördinatoren het over van de stagebegeleiders. Ook zonder calamiteiten zullen de coördinatoren 2 x per stage periode spreken met de stagiaires en begeleiders. Gespreksonderwerpen zijn o.a.: gaat alles naar wens voor beide partijen, is de begeleiding naar wens en hoe gaat het met de praktijkopdrachten. De werkveld gesprekken vinden plaats met de stagebegeleider, stagiaire en de praktijkbegeleider van school.

Tijdens de intake met een stagiaire wordt de begeleider op de hoogte gebracht in welk studie jaar een stagiaire start. Afhankelijk daarvan zullen de werkzaamheden worden besproken. Ook staan deze handelingen in ons stageprotocol beschreven (elke stagiaire krijgt deze voor start overhandigd). De toegewezen stagebegeleider zal ondersteunen bij taken voor school en ook alles stap voor stap doornemen bijvoorbeeld wat de werkzaamheden zullen zijn en welke werktijden haalbaar zijn. Een stagiaire kan altijd terecht bij deze stagebegeleider. Een PW stagiaire die gestart is in het eerste jaar zal voornamelijk kennis maken met het werkveld en stapsgewijs begeleid worden naar meer werkzaamheden. Voorbeelden zijn: voorstellen aan ouders en collega's, het dagritme onder de knie krijgen, op de hoogte zijn van visie en beleid, meehelpen met activiteiten, fruithapjes maken en geven, maaltijd begeleiding, huishoudelijke taken, leren over voedingsbeleid en hygiëne en pedagogiek.

In het tweede jaar komen hier activiteiten bij. Bijvoorbeeld, hoe wordt flesvoeding gemaakt (onder begeleiding) onder begeleiding kinderen in en uit bed halen, verschonen (onder begeleiding), knutselactiviteiten en spelen. We staan ook altijd open voor eigen initiatief.

Stagiaires in het laatste jaar worden echt voorbereid op het werkveld. Als ze de deur uitgaan zijn het volwaardige collega's. De taken die ze mogen uitvoeren onder begeleiding zijn, schriftjes schrijven, ouder contacten, bijwonen van vergaderingen, bijwonen van mentor gesprekken, telefoon opnemen, flesvoeding maken en maaltijd bereiding. Daarnaast dienen ze op de hoogte te zijn van onze visie, beleid en werkwijze binnen dribbel.

In geval van calamiteiten, bijvoorbeeld ziekte van personeel, kan er een beroep gedaan worden op deze stagiaire. Mocht dit aan de orde zijn dan wordt deze dag uitbetaald conform de CAO Kinderopvang. Indien dit aan de orde is mag de VOG niet ouder zijn dan twee jaar. Elke twee jaar dient een stagiaire een nieuwe VOG te overhandigen (Vanaf 1 maart 2018 is er ook continue screening voor stagiaires en komt de "2 jaar oude VOG" regel te vervallen. Zij moeten dan ingeschreven zijn in het persoonsregister en gekoppeld zijn aan ons bedrijf.)

Investeren in stagiaires vinden wij erg belangrijk, voor stagiaires die in het laatste jaar van hun opleiding zitten bestaat de mogelijkheid om in vakanties "vlieguren" te draaien bij Dribbel. Hier zijn wel voorwaarden aan verbonden: de opleiding zit in de afrondende fase en de stagiaire kan alle taken uitvoeren die gelden voor een gediplomeerde beroepskracht. Dit betekent dat ze - op de hoogte is van en moet handelen naar - het veiligheids-, gezondheids- en pedagogisch beleid.

Ouders dienen op de hoogte te worden gebracht van dergelijke werkzaamheden van stagiaires tijdens vakanties. Dit gebeurt via onze nieuwsbrief en staat op het informatiebord. Ook wordt dit besproken met de oudercommissie. Voor verdere informatie verwijzen we u naar ons stageprotocol.

### **Samenstelling van de groep en de accommodatie**

Wij vangen dagelijks een groep van maximaal 40 kinderen op verdeeld over twee lokalen. Beide zijn speciaal gericht voor buitenschoolse activiteiten.

#### *Indeling groepen*

We hebben 2 stamgroepen een "oudere groep" en een "jongere groep". Binnen de bestaande groep van de BSO zullen kinderen opgevangen worden in de leeftijd van 7 min tot 12 jaar met een maximum van 20 kinderen. In de andere ruimte worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar met





De Berkenboom BSO



een maximum van 20 kinderen. De scheiding tussen de leeftijden lijkt ons pedagogisch zeer wenselijk gezien de verschillen tussen behoeften en ontwikkeling van de verschillende leeftijden. We houden bij het indelen van de stamgroepen, rekening met het kind zelf. Sommige kinderen hebben meer behoefte aan uitdaging dan andere kinderen van dezelfde leeftijd, ook hierin willen we tegemoet komen. Wat we binnen de ruimtes willen creëren is een rustige en veilige omgeving, waar kinderen zich op hun gemak voelen, met vaste gezichten. De kinderen worden begeleid door minimaal 2 gediplomeerde leidsters per groep (ligt aan het kindaantal) en eventueel een stagiaire. Eén leidster begeleidt maximaal tien kinderen. Stagiaires draaien boventallig mee op de groep. Tussen de stamgroepen heerst een open deuren beleid, dwz, kinderen mogen best een kijkje nemen op de andere groep. Eten, drinken etc gebeurt echter wel op de eigen groep.

#### *Lokaal dubbelgebruik kinderen van 4 t/m 6*

Het lokaal zal gedeeld worden met school, het zogeheten “dubbelgebruik”. Overdag wordt hier aan groep 1 les gegeven en na schooltijd zal het in korte tijd omgetoverd worden naar een geschikte en gezellige buitenschoolse opvang ruimte. We vinden het erg belangrijk om het lokaal een andere sfeer te geven, een aantal kinderen die hier opgevangen gaan worden zit overdag al in deze ruimte, om na school in de zelfde aangeklede klas te zitten lijkt ons niet gepast, na schooltijd is het tijd om te ontspannen en het gezellig te hebben met elkaar.

#### **Intake**

Komt uw kind voor het eerst dan wordt u uitgenodigd door één van onze pedagogisch medewerkers voor een kennismakingsgesprek. Zij bespreekt met u alle bijzonderheden en wensen en geeft uitleg over de gang van zaken op de BSO. Uiteraard is uw kind hierbij van harte welkom. Er wordt met u een afspraak gemaakt om uw kind een keer te laten wennen door een stukje van de middag te komen spelen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Kinderen van de Berkenschool en “uitstromers” van Kinderdagverblijf Dribbel krijgen voorrang bij het plaatsen op de BSO.

#### **Mentor**

Elk kind wat bij ons verblijft heeft een eigen mentor. De leidster die mentor is van uw kind is het eerste aanspreek punt voor u. Natuurlijk kunt u ook altijd terecht bij andere collega's. Een maal per jaar wordt u een oudergesprek aangeboden. De Berkenboom werkt volgens het kind volgsysteem\*. Dit houdt in dat de kinderen gedurende de periode dat het bij ons verblijft gevolgd wordt door middel van observatielijsten. Deze worden een maal per jaar bijgehouden en tijdens een oudergesprek besproken. Door deze lijsten krijgen zij een goed beeld van de globale ontwikkelingen van uw kind. Deze lijsten krijgt u uiteraard mee als uw kind de BSO verlaat en zijn voor u altijd inzichtelijk.

#### **\*Signalering - kind volg systeem**

Voor BSO de Berkenboom is elk kind uniek. Wij zorgen er graag voor dat úw kind de ruimte krijgt om de wereld te verkennen op z'n eigen, unieke manier. Soms alleen, soms met de andere kinderen in de groep. Daarin werken we graag met u samen.

#### *Alle aandacht voor uw kind*

Ieder kind heeft zijn eigen tempo, karakter, voorkeuren, fantasieën en talenten. Bij de BSO mag ieder kind zijn zoals het is. Wij hebben oog voor het kind als individu en stimuleren zijn of haar eigen inbreng. Zo ontwikkelt uw kind zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld.



De Berkenboom BSO



### *Welbevinden*

Wij werken binnen de BSO met een kind volgsysteem. Daarmee volgen de pedagogisch medewerkers hoe uw kind zich ontwikkelt én of het nog lekker in zijn vel zit. Dagelijks is er een mondelinge overdracht met u als ouder. Daarnaast meten wij het welbevinden ook jaarlijks door onze observatieformulieren in te vullen. Waar nodig sturen wij bij. Een kind kan zich immers pas ontplooiën als het zich veilig voelt en genoeg uitdaging krijgt. Dat verstaan wij onder het welbevinden van een kind. Dat is van onschatbare waarde vinden wij.

Natuurlijk kunt u altijd een gesprek met de mentor van uw kind aanvragen. Binnen de BSO hanteren we ook een vast overlegmoment met u. Eenmaal per jaar krijgt u een vast moment aangeboden voor een mentorgesprek. Mocht u in de tussentijd behoefte hebben aan een gesprek dan is dit altijd mogelijk. Ook als de leidsters iets signaleren dan bestaat de mogelijkheid tot een mentorgesprek.

De mentoren werken met observatie lijsten, door deze lijsten krijgen zij een goed beeld van de globale ontwikkelingen van uw kind. Deze nemen wij uiteraard met u door. U kunt ook op elk gewenst moment inzage krijgen in deze lijsten..

### *Ondersteuning*

Natuurlijk bespreken we met u als ons iets aan uw kind opvalt wat anders is dan gebruikelijk. Denk bijvoorbeeld aan een taalachterstand of problemen met de gezondheid of als uw kind moeite heeft met zijn of haar boosheid. Bij medische problemen adviseren wij u altijd contact op te nemen met uw huisarts of het consultatiebureau. Ook bij de wijkteams in Amersfoort kunt u met vragen over opvoeding en begeleiding terecht.



De Berkenboom BSO



## Samenwerkingsverband

Indien er op een dag weinig kinderen zijn op de BSO, bijvoorbeeld tijdens vakanties, dan zal er een samenwerking plaatsvinden met onze BSO de Biezbos. Het is dan mogelijk dat kinderen een keer bij de Biezbos te gast zijn of andersom, komen spelen bij de Berkenboom. Uiteraard gaat dit altijd in overleg met de ouders. Dit zullen we contractueel verwerken en schriftelijk vastleggen.

## Hoe ziet een middag bij de BSO eruit

### *Dagindeling "korte middag"*

De kinderen zijn rond 14.00- 14.15\* uur op de BSO.

De kinderen eten en drinken gezamenlijk iets en is er uitgebreid de tijd om naar verhalen van de kinderen te luisteren.

15.30 - 17.00 uur.

Tijd voor allerlei activiteiten zoals: buiten spelen, gymmen in de gymzaal, spelletjes, knutselen of lekker relaxen met een boekje of achter de computer.

17.00 - 18.15 uur.

Vaak eten en/of drinken de kinderen rond de tijd voordat ze naar huis gaan nog wat. Er is tijd voor televisie kijken en nog even te relaxen. Vanaf 17.00 uur worden de eerste kinderen opgehaald. Komt u eerder? Geen probleem, we stellen het wel op prijs als u dit in verband met de activiteiten, even doorgeeft.

18.15 - 18.30 uur.

Opruimen en de laatste kinderen worden opgehaald. Daarna gaan de leidsters naar huis.

### *Dagindeling lange middag\**

Vanaf 12.00 of 12.30 (afhankelijk van een woensdag of een vrijdag) komen de kinderen naar de BSO waarna er tijd en ruimte is om gezellig met elkaar te lunchen.

13.00 uur.

Ieder kiest wat hij of zij wil. Een activiteit vanuit de BSO, vrij spelen of inhaken op een voorstel vanuit de kinderen. Vaak willen de kinderen eerst vrij spelen om daarna aan te schuiven voor een activiteit. Daarna willen ze vaak weer een tijdje hun eigen gang gaan.

Rond 15.00 uur is er tijd voor wat te drinken en een tussendoortje.

17.00 - 18.15 uur.

Zie indeling korte middag.

18.15- 18.30 uur.

Opruimen en de laatste kinderen worden opgehaald. Daarna gaan de leidsters naar huis.

Op de Berkenboom sluiten wij in een schoolweek altijd met minimaal drie à vier leidsters. Zodra de leidster kind ratio het toelaat kán het voorkomen dat een medewerkster iets eerder weggaat, er blijven dan altijd twee of drie leidsters over om af te sluiten.





De Berkenboom BSO



Buitenschoolse opvang

### *Dagindeling vakantieweek*

7.30 uur.

De eerste kinderen arriveren. We gaan ervan uit dat de kinderen thuis ontbeten hebben. Afhankelijk van het aantal kinderen zullen er op dit tijdstip één of twee leidsters beschikbaar zijn.

8.30 uur.

De tweede groepsleidster is aanwezig. Om 9.30 uur start het dagprogramma. De dag kan thema gericht zijn. In de vakanties zullen we gebruik maken van interne en externe partijen die een activiteit aanbieden. Bijvoorbeeld een muziek workshop, judo of gym, timmeren, knutselen of dansen. Als het weer het toelaat gaan we erop uit.

Rond 12.00 lunchen we gezamenlijk aan tafel. Na de lunch ruimen we samen op en krijgen de kinderen de mogelijkheid om vrij te spelen.

Tussen 13.00 uur en 14.00 uur hebben de leidsters hun pauze. Ook dan is toezicht gegarandeerd.

14.00 uur

Start van het middagprogramma. Buitenspelen, knutselen of een themagerichte activiteit.

17.00- 18.15 uur.

De eerste kinderen worden opgehaald. Tussentijds kan er nog wat gedronken of gegeten worden, er is tijd om nog even te relaxen en bijvoorbeeld even televisie te kijken. Afhankelijk van het aantal kinderen zullen er op dit tijdstip één of twee leidsters beschikbaar zijn.

18.15- 18.30 uur.

Opruimen en de laatste kinderen worden opgehaald. Daarna gaan de leidsters naar huis.

\* op vrijdag is, bij voldoende aanmeldingen (minimaal 4 kinderen) opvang mogelijk voor kinderen van de Berkenschool (groep 1) van 8.15 - 18.30 uur.

### **Brengen en halen vakantie periode - ruilen of extra dagen aanvragen**

De momenten van halen en brengen bieden de ouders en leidsters de gelegenheid om actuele informatie over het kind of de gezinssituatie uit te wisselen en vragen te stellen.

Het brengen van een kind is een belangrijk moment van de dag. Uw kind neemt dan afscheid van u en andersom. Wij zorgen er altijd voor dat een van de leidsters aanwezig is bij het afscheid nemen. De leidsters nemen kleine kinderen over van de ouder en grotere kinderen stimuleren zij om bewust afscheid te nemen. Afhankelijk van de behoefte van uw kind loopt een leidster met een kind naar een raam om de ouder uit te zwaaien. Wij doen altijd ons best om het afscheid zo voorspoedig mogelijk te laten verlopen.

Tijdens de vakantieperiode kunt u uw kind brengen bij de BSO. We stellen het op prijs als de kinderen niet later gebracht worden dan 9.30 uur in verband met het dagprogramma.

Vanaf 17.00 kunt u uw kind weer ophalen. Mocht u dit eerder willen doen stellen we het op prijs als u dit van te voren laat weten.

Wilt u ons overigens ook tijdig van te voren informeren als iemand anders dan één van de ouders of verzorgers uw kind komt halen? Wij geven namelijk geen kinderen aan 'vreemden' mee. Laat u het daarom altijd weten als uw kind door iemand anders opgehaald wordt, en helpt u ons dan door een foto of iets dergelijks van die persoon achter te laten. Ook dient de persoon zich te legitimeren.

Voor u als ouder is het mogelijk om een extra dag (deel) aan te vragen. U kunt dit aanvragen bij de Coördinator van de BSO. Wel hanteren wij de leidster- kind ratio, mocht de groep vol zitten zoeken we naar een ander alternatief.



Natuurlijk kunt u bij de coördinator ook een ruiling aanvragen, (mits leidster – kind ratio dit toelaat), ruilingen vinden altijd plaats binnen een week. Dagen inhalen i.v.m. ziekte is helaas niet mogelijk tenzij er sprake is van langdurig ziek zijn (langer dan 4 weken). Dan zoeken we gezamenlijk naar een passende oplossing.

Voor verdere informatie verwijzen we u naar de informatiefolder.

## Voedingsbeleid

Als de kinderen uit school komen staat er drinken klaar. De kinderen hebben de keuze uit melk (tijdens de vakanties) of limonade, water of thee. We serveren seizoenfruit met daarna de keuze tussen afwisselend een koek eierkoek, rijst wafel, (volkoren) cracker, ontbijtkoek.

De kinderen mogen om fruit en drinken (water) vragen als ze trek of dorst hebben. Als de kinderen opgehaald worden mogen ze een snoepje komen halen bij het afmelden.

Op deze manier hebben wij op drukke momenten de check dat kinderen zich afmelden en voor ons een moment om de ouders gedag te zeggen of een overdracht te geven.

Wij houden rekening met kinderen die vanwege een allergie of om een andere reden bepaalde voedingsmiddelen niet mogen eten. Als uw kind een specifieke dieetvoeding nodig heeft, verzoeken wij u deze zelf mee te nemen. Hiervan wordt een aantekening op de stamkaart gemaakt. Heeft u liever niet dat uw kind een snoepje krijgt bij het afscheid of, andere zaken voedingszaken (zoals b.v. traktaties) die van belang kunnen zijn, meldt het gerust aan de pedagogisch medewerksters deze kunnen daar dan rekening mee houden, ook wordt dit genoteerd op de stamkaart.

Eten en drinken (behalve ontbijt en avondeten, wij gaan ervan uit dat dit thuis gebeurt) wordt tijdens de middagen en vakantieopvang verstrekt door de BSO.

Het voedingscentrum geeft een algemene richtlijn over de hoeveelheden die kinderen per dag nodig hebben, wij houden ons hier zoveel mogelijk aan. Ieder kind is echter uniek, de een eet wat meer de ander wat minder. Wij zullen nooit eten opdringen of kinderen "straffen" als hun bord of beker niet leeg is.

## Voedingsaanbod BSO

Brood en beleg	Drinken	Tussendoor
Bruin volkoren brood	Halfvolle melk/ yoghurt drank.	Fruit van de seizoenen bv appel, meloen, mandarijnen etc.
Halvarine	Vruchtensap zonder toegevoegde suikers	Groente van het seizoen bv komkommer, radijsjes, paprika etc.
Zoet beleg; jam, appelstroop, pure chocopasta of hagels, vruchtenhagels	Thee/ water	Rijstwafel, (volkoren) cracker evt. met smeerkaas, zuivelspread, ontbijtkoek, eierkoek
Hartig beleg: Smeerkaas, zuivelspread naturel, smeerworst*, kaas, kipfilet		Eind van de dag een snoepje bij vertrek.
Groente/fruit: aardbeien, komkommer, tomaat, radijsjes, paprika		

*\* gezien de E nummers en toegevoegd zout is het niet verstandig om meer dan 1 boterham per dag met worst te eten. In verband met kinderen met koemelkallergie (die deze worst wel mogen) is besloten dit wel in ons voedingsaanbod te houden*



### Traktatie

Bij feestelijke gelegenheden of in de vakanties bieden wij de kinderen wat extra's aan in de vorm van een keer pannenkoeken, poffertjes of knakworstje, krentenbollen of broodjes of iets dergelijks. In de zomer kan er ook op een (water)ijsje getrakteerd worden.

Als kinderen jarig zijn wordt er door de Berkenboom een feestje georganiseerd inclusief traktatie, deze bestaat uit een plakje cake wat ze zelf mogen versieren met een klein beetje slagroom. Van een feestje maken we een heel ritueel, er wordt gezongen, kaarsjes worden uitgeblazen en een cadeautje wordt gegeven. De kinderen mogen op hun verjaardag uiteraard ook zelf trakteren, neemt u dan even contact op met de groepsleiding. Heeft u liever niet dat uw kind een plakje cake met slagroom krijgt tijdens feestjes, neemt u gerust contact op met de pedagogische medewerksters. Samen gaan we op zoek naar een ander alternatief.

### Veiligheid en hygiëne

Wij leren de kinderen om te gaan met hygiëne door ze bijvoorbeeld al zo vroeg mogelijk te leren hun handen te wassen met zeep voor het eten en na het toiletbezoek. Op de toiletten maken we gebruik van papieren handdoekjes (4+ groep).

De Berkenboom maakt elk jaar een risico-inventarisatie van de groepen, de gymzaal en van de buitenruimtes. Dit wordt samen met de leidsters van de groepen opgesteld, aangepast en geëvalueerd. Wij hanteren hierbij het protocol van de GGD.

### Achterwacht

Een opvang organisatie mag 3 uur per dag afwijken van de leidster kindratio ten tijde van openen en sluiten en pauzes. Dit is bij de Berkenboom alleen aan de orde tijdens de vakantie periode. Tijdens de schoolweken openen en sluiten de leidsters gezamenlijk.

Hoe gaat het één en ander in z'n werk binnen de Berkenboom:

Onze BSO hanteert een achterwacht regeling op momenten van openen/sluiten en pauzes. De achterwacht is altijd telefonisch bereikbaar op deze momenten of aanwezig elders in het gebouw. Dit is in praktijk; of de collega waar je die dag mee werkt of iemand van KDV Dribbel of Bso de Biezbos. De achterwacht is bekend bij de BSO en het KDV.

- Van 7.30 tot 9.30 kunt u uw kind brengen, er wordt gestart met 1 leidster met een leidster van KDV Dribbel of Bso de Biezbos als achterwacht.
- Om 8.30 start de tweede leidster.
- Tussen de middag is er een pauze moment tussen 13.00 en 14.00 uur.
- Vanaf 17.30 gaat de eerste leidster naar huis.
- Om 18.30 gaat de laatste leidster naar huis of, indien de kinderen eerder opgehaald zijn, eerder.

### 3-uurs regeling

In de praktijk komt het erop neer dat wij afwijken van de leidster-kind-ratio tussen 07.30 en 08.30 uur, 12.00 en 13.00 uur en tussen 17.30 en 18.30 uur.

Tussen 07.30 en 08.30 uur en 17.30 en 18.30 maakt de BSO weer gebruik van de achterwacht van KDV Dribbel en/of BSO de Biezbos.

Tussen 17.30 en 18.30 maakt de BSO weer gebruik van de achterwacht van KDV Dribbel of Bso de Biezbos.



## Ziekte

Kinderen die ziek zijn kunnen de BSO niet bezoeken. Kinderen die ziek zijn hebben extra zorg nodig die wij helaas niet kunnen bieden. Onze ervaring is dat uw kind beter af thuis is op zo'n moment. Bij hevige diarree en andere besmettelijke infectieziekten zijn kinderen verplicht om thuis te blijven. Wij volgen hierbij het protocol voor infectieziekten van de GGD. In die gevallen adviseren wij om het advies van de huisarts te volgen voor wat betreft het moment waarop u uw kind weer naar ons kunt brengen. Bij 'normale' kinderziektes zoals de waterpokken, hanteren wij de volgende stelregel: zijn de blaasjes dicht, dan mag het kind komen. Als er een besmettelijke kinderziekte heerst, dan waarschuwen wij u altijd doormiddel van een brief op de deur van de BSO of in het bakje van uw kind en via de nieuwsbrief.

## Ziek op de Buitenschoolse opvang

Wanneer uw kind ziek wordt op de BSO zullen wij contact met u opnemen. Indien nodig vragen wij u om uw kind te komen halen.

In spoedgevallen kan het nodig zijn dat één van de medewerkers van de BSO hulp inroept van een arts. De achterwacht wordt ingeschakeld voor eventuele hulp die nodig is tijdens het spoedgeval. Ouders worden dan onmiddellijk op de hoogte gesteld.

Voor verdere informatie verwijzen we u naar de ziektebeleid folder.

## Privacy

Bij plotselinge ziekte of ernstig verdriet van uw kind, vinden wij het belangrijk om zo snel mogelijk contact met één van de ouders of verzorgers te kunnen krijgen. Vandaar dat wij u vragen om ons een aantal persoonlijke gegevens te verschaffen. Gedurende de verblijftijd van uw kind, laten wij deze gegevens regelmatig door u checken. Uiteraard gaan wij vertrouwelijk om met deze gegevens. De gegevens gebruiken wij alleen bij een eventueel bezoek aan een huisarts, EHBO-post of ziekenhuis. In alle andere gevallen verstrekken wij geen gegevens over kinderen of hun ouders aan derden.

## Medicijn gebruik in de BSO

Wij voeren een terughoudend beleid als het gaat om het toedienen van medicatie. Mocht dit toch nodig zijn dienen de ouders gebruik te maken van de registratie formulieren te verkrijgen bij de coördinator op de groep. Medicatie die eventueel toegediend wordt moet in de originele verpakking zitten met bijsluiter en voorzien van naam. Wij geven geen zepillen.

## Communicatie

Wij hechten erg veel belang aan een goede communicatie met elkaar. In dit hoofdstuk gaan wij globaal in op hoe de communicatie binnen het team verloopt, hoe wij met u als ouders of verzorgers communiceren en wat de rol van de oudercommissie is binnen de BSO.

### *Binnen het team*

Alleen door met elkaar in gesprek te blijven kunnen wij ervoor zorgen dat wij een hecht team blijven dat garant staat voor een veilige en liefdevolle verzorging en opvang van uw kind. Dagelijks hebben de leidsters van de BSO overleg met elkaar over de gang van zaken, eens per 6 weken hebben we overleg in teamverband. Ook hebben de leidsters regelmatig intervisiebijeenkomsten waarin zij hun pedagogisch handelen met elkaar bespreken en verder ontwikkelen. Naast de teamvergaderingen is er één maal per jaar een training in het kader van deskundigheidsbevordering. Bovendien vinden wij het belangrijk om elkaar informeel te ontmoeten, zo organiseren we minimaal één keer per jaar een gezamenlijk uitje.





De Berkenboom BSO



### *Met de ouders*

Communicatie met de ouders vinden wij net zo belangrijk als communicatie met elkaar. Zoals u al eerder heeft kunnen lezen kunt u ons bij het brengen of halen van uw kind altijd aanspreken om informatie over uw kind uit te wisselen. Wanneer u er behoefte aan heeft om een meer uitgebreid gesprek te voeren over uw kind dan kunt u daar een afspraak voor maken met de leidster / mentor van uw kind. Wanneer er zich problemen voordoen, bespreekt u deze dan direct met de leidster. Komt u er samen niet uit, dan kunt u altijd terecht bij de coördinator van de BSO of de directie van Kinderopvang Dribbel.

Ouderparticipatie vinden wij ook belangrijk, zo ondersteunen ouders ons als we bijvoorbeeld een uitje hebben tijdens de vakanties en als we bijvoorbeeld de avondvierdaagse gaan lopen.

### *Schriftelijke informatie*

Eén a twee keer per maand ontvang u van ons een nieuwsbrief.

### *Ouderavond.*

Een keer per anderhalf á twee jaar bij voldoende belangstelling, organiseren wij een ouderavond. Deze avond start meestal met een formeel gedeelte, waarin de directie en de oudercommissie zich presenteren en de ouders informeren over de gang van zaken op de BSO. Het grootste gedeelte van de avond reserveren wij vooral voor een informeel samenzijn. Ouders krijgen dan de kans elkaar te ontmoeten en te spreken, ook zijn dan alle leidsters en de directie aanwezig.

### **Oudercommissie**

Sinds de start van de WBK in 2005 is het verplicht om als kinderdagverblijf een oudercommissie te hebben. Deze commissie houdt zich bezig met het toetsen van alle beleid- pedagogische- en veiligheidseisen die binnen een kinderdagverblijf gelden. Voor onze buitenschoolse opvang zijn wij op zoek naar minimaal twee ouders die met ons mee willen denken. De oudercommissie vertegenwoordigt u als ouder. Daarnaast is het prettig om als directie samen met de ouders een zo goed mogelijke buitenschoolse opvang neer te zetten.

In 2016 is de wetwijziging versterking positie ouders ingegaan. Dribbel – Berkenboom werkt volgens deze wetwijziging door transparant te zijn in beleid en, advies te vragen aan de oudercommissie naar aanleiding van aangepaste procedures en beleid. De commissie heeft een dwingend adviesrecht. Tevens dient deze commissie als eerste drempel voor eventuele klachten van ouders. Voor informatie hierover kunt u terecht bij de Coördinator, directie en/of de oudercommissie. Verder verwijzen we u naar de 'klachtenprocedure', die ook in de hal te vinden is. Overige informatie over de oudercommissie kunt u vinden op de website.

### *Taken van een oudercommissie*

- Een keer per 6 à 8 weken vergaderen.
- De commissie heeft een dwingend adviesrecht. Tevens dient deze commissie als eerste drempel voor eventuele klachten van ouders \*
- De oudercommissie heeft een ondersteunende functie bij feesten.

\* zie klachten folder in de hal en op onze website





De Berkenboom BSO



## Meldcode – goed geregeld

Vanaf 2012 is elke organisatie die zich met kinderen bezig houdt verplicht te werken met een meldcode kindermishandeling en meldcode huiselijk geweld. Sinds 2015 is deze meldcode aangepast. Voorheen werd er door verwezen naar het AMK (algemeen meldpunt kindermishandeling), dit alles is nu ondergebracht in één organisatie namelijk Veilig Thuis.

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit zijn regionale organisaties waar slachtoffers, ouders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben. Met of zonder elkaar.

Binnen onze organisatie is er een aandacht functionaris aangewezen. Deze persoon heeft scholing gehad en is op de hoogte van de meldcode en de werkwijze. Het is belangrijk hier aandacht aan te besteden. Daarom hebben wij binnen de organisatie het “protocol meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld” opgesteld. Hierin staat een stappenplan en een plan van aanpak. Dit protocol dient ervoor om stapsgewijs te concretiseren wat er aan de hand kan zijn, en wat de taken en verantwoordelijkheden van de medewerkers van onze organisatie in dit proces zijn. Daarnaast is er een sociale kaart opgenomen van nuttige organisaties in Amersfoort en omgeving. Uiteraard is er ook aandacht voor de Wet bescherming persoonsgegevens. Dit protocol is een handvat hoe we binnen onze organisatie gestructureerd omgaan met deze problematiek. Alle leidsters zijn op de hoogte van dit protocol en hebben de cursus signaleren kindermishandeling en huiselijk geweld gevolgd. Daarnaast besteden wij tijdens teamvergaderingen aandacht aan dit onderwerp, hebben we bijscholing door bijvoorbeeld gastdocenten of trainers uit te nodigen binnen onze organisatie.

*Voor het uitgebreide protocol verwijzen we u naar de website.  
Binnen de organisatie is Selma Nederlof onze aandacht functionaris.  
Zij is bereikbaar via de mail: [info@dribbel.info](mailto:info@dribbel.info)*

## Ondersteuning

Natuurlijk bespreken we met u als ons iets aan uw kind opvalt wat anders is dan gebruikelijk. Denk bijvoorbeeld aan een taalachterstand of problemen met de gezondheid of als uw kind moeite heeft met zijn of haar boosheid. Bij medische problemen adviseren wij u altijd contact op te nemen met uw huisarts. Ook bij de wijkteams in Amersfoort kunt u met vragen over opvoeding en begeleiding terecht.

Een wijkteam is een team van professionals van verschillende organisaties dat samen zorg en ondersteuning levert namens de gemeente aan mensen die extra hulp nodig hebben in hun dagelijks leven. Door de brede kennis van de teamleden en hun netwerk kunnen zij u vaak snel helpen. De medewerkers uit het team komen uit organisaties op het gebied van jeugdzorg, zorg voor mensen met verstandelijke of lichamelijke beperking, ouderen, verslaving, woonbegeleiding, welzijn, psychiatrie, gezondheidszorg en opvoeding van kinderen. *Bron: gemeente Amersfoort*

*Kijk op de website van de gemeente voor veel gestelde vragen over zorg en hulp aan kind en gezin: [vragen over zorg en kind en gezin](#)*



De Berkenboom BSO



### **Convenant kinderopvang.**

Amersfoort is een jonge stad met een goed klimaat voor gezinnen, waar ouders zonder zorgen hun kinderen aan de kinderopvang moeten kunnen toevertrouwen. Door recente landelijke en maatschappelijke ontwikkelingen vinden de instellingen voor kinderopvang, de GGD Midden-Nederland en de gemeente Amersfoort het veilig stellen van de huidige kwaliteit van de kinderopvang in Amersfoort belangrijk. Partijen stellen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van zeer goede kinderopvang voor alle kinderen in Amersfoort. In november 2011 heeft Dribbel gezamenlijk met andere kinderopvangorganisaties het convenant ondertekend. Inmiddels zijn een aantal afspraken al in de wet opgenomen en wachten wij als organisatie af of er een nieuw convenant wordt opgesteld.

### **Pest protocol**

Wij willen dat kinderen zich veilig en prettig voelen binnen de Berkenboom zodat zij zich kunnen ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Natuurlijk stellen we alles in het werk om pestgedrag te voorkomen door het creëren van een sfeer waarin alles bespreekbaar is en veel aandacht te besteden aan een goed pedagogisch klimaat. Binnen de Berkenboom hanteren wij een speciaal pest protocol. Dit protocol biedt handvatten hoe om te gaan met kinderen die gepest worden of pesten en hoe te begeleiden.

### **Omgaan met kinderen in ontwikkeling**

De Berkenboom vangt kinderen op tussen de vier en twaalf jaar. Zij ontwikkelen zich van kleuter naar lagere schoolkind tot (beginnende) puber. Elk kind is anders. Uitgangspunt voor De Berkenboom is dat kinderen zich kunnen ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. De medewerkers van de BSO willen hen daar zo goed mogelijk bij begeleiden.

In dit protocol komen een aantal onderwerpen aan bod. In het kort komt de algemene ontwikkeling aan de orde die in grote lijnen voor ieder kind geldt, als is het ene kind eerder aan een bepaalde ontwikkeling toe dan een ander. Daarnaast is er specifiek aandacht voor enkele bijzondere omstandigheden. Zoals omgaan met kinderen met een beperking, denk aan een chronische aandoening of een lichamelijke - of psychische beperking, omgaan met seksualiteit en omgaan met verlies. Of dit nu het overlijden van een naaste betreft of het verlies van gezondheid. Dit protocol dient als handvat voor het omgaan met kinderen in verschillende leeftijdsfasen die samen in een groep verblijven.

### **Verklaring omtrent gedrag**

Alle medewerkers inclusief de directie van organisatie Dribbel hebben een Verklaring omtrent gedrag overhandigd. Stagiaires en vrijwilligers dienen ook een verklaring omtrent gedrag te overhandigen niet ouder dan 2 maanden voordat ze in dienst komen. Eventuele stagiaires, nieuwe werknemers en vrijwilligers mogen niet eerder starten dan dat de VOG is overhandigd.

We wensen u en uw een kind een fijne tijd binnen Kinderopvang Dribbel- Berkenboom

Versie 6 juni 2018